



MARS 2025
Lettre d'info interne

NOTRE PIERRE à l'édifice #02



UN BUDGET, POUR FAIRE QUOI ?

Comme toute entité publique, la commune a l'obligation d'établir un budget chaque année : il détaille les ressources que la commune prévoit de recevoir (recettes) et la façon dont il entend les dépenser (dépenses).

Le budget se décompose en deux parties :

- 1. La section de fonctionnement**, pour les recettes et les dépenses courantes de la commune : par exemple en dépenses, l'électricité des bâtiments communaux ou les salaires des agents et en recettes les taxes foncières versées par les habitants de la commune ;
- 2. La section d'investissement**, pour les recettes et dépenses liées aux travaux et gros achats : par exemple en dépenses, les travaux de rénovation de l'école maternelle ou le parcours de santé à Rajat et en recettes l'excédent de la section de fonctionnement ou les subventions reçues d'organismes tiers.

Pour ce faire, le service Finances procède par étapes :

- **Recenser les travaux prévus** pour l'année à venir, en collaboration avec le service technique et les Élus ;
- **Estimer les dépenses et recettes de fonctionnement**, basées sur l'analyse des dépenses et recettes antérieures, les évolutions prévues des prix, l'estimation des recettes à percevoir ;
- **Faire valider par les Elus et par le comptable du SGC de Givors.**

Pour information, à partir de 2026, chaque service apportera sa pierre à l'édifice : un nouveau logiciel de gestion financière va être mis en place courant 2025, chaque service se verra affecter un budget et sera sollicité pour son budget à venir.

DITES NON AU PAPIER !

Vos documents en sécurité, avec vous, partout, tout le temps. **La municipalité vous propose d'utiliser votre coffre-fort numérique pour recevoir vos bulletins de paye en toute sécurité mais pas que...**

- ✓ **Conservez vos documents en sécurité**
Votre coffre-fort numérique est sécurisé et 100% hébergé en France, sur les serveurs du Groupe La Poste.
- ✓ **Recevez automatiquement vos principaux justificatifs administratifs**
Connectez votre employeur, vos impôts et vos fournisseurs (télécoms, électricité, etc) et recevez automatiquement vos documents et justificatifs à jour.
- ✓ **Consultez et partagez vos documents à tout moment**
Retrouvez vos documents en quelques clics et partagez-les en sécurité, que vous soyez sur ordinateur ou sur votre smartphone.



Digiposte



Confidentialité
Contenus chiffrés de bout en bout



Connexions sécurisées
Systèmes anti-intrusion et de double authentification



Pérennité
Documents archivés dans leur version originale pendant toute leur durée de conservation



Hébergé en France
100% des documents sont hébergés sur les serveurs sécurisés de La Poste

Si vous n'avez pas de compte Digiposte, vous pouvez contacter le service RH pour connaître les démarches à suivre : assist.rh@mairie-stpierredechandieu.com



SONDAGE : AGENTS DISTRIBUTEURS VOLONTAIRES...

L'équipe municipale étudie la question de changer son système de distribution des revues aux habitants et vous propose de vous faire connaître si vous êtes intéressés par un complément de revenu.



5 heures de distribution maximum
(environ 500 boîtes aux lettres par secteur).



Distribution en heures supplémentaires,
rémunération de 80€ net par tournée.



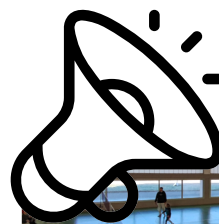
1 distribution tous les 2 mois
entre le 8^{ème} et 5^{ème} jour avant la fin du mois.
(hors distributions exceptionnelles)



Seulement 12 places disponibles !

Ce sondage permettra juste de savoir si le nombre de volontaires est suffisant pour la réalisation d'une telle distribution, il ne vous engage en rien pour l'instant.

Pour ceux potentiellement intéressés, merci d'adresser un mail à :
reception@mairie-stpierredechandieu.com



SÉANCES DE SPORT GRATUITES

Cyril PEROT propose **tous les lundis midi, de 12h15 à 13h15, au Gymnase DesLyes** (hors vacances scolaires), une séance de sport entre collègues. L'occasion de se dépenser mais également de passer un moment convivial.

Chaque semaine, un sport différent est proposé : badminton, circuit training, boxe, tennis de table, etc...

Pour en savoir plus, contactez Cyril au
07 76 79 18 86.

ÇA BOUGE !

Arrivée



**Hervé
LELACHE**
CTM

Mobilité interne

Véronique FERRAN
Ressources Humaines

Nathalie DECLINE
Entretien

**Maria Teresa
FERNANDES DA SILVA**
Restaurant scolaire

Gaëlle CASINO
Restaurant scolaire

Départ

Fadila GELIOT



INFOS
CNAS

RÉSERVEZ VOS VACANCES

Découvrez les partenaires Club, Résidence, Hôtellerie de plein air ou Séjours, Circuits, Croisières... et profitez de -20% sur les séjours jeunes et -10% sur les locations.

BILLETERIE EDENRED MEYCLUB

Profitez d'une billetterie à tarif préférentiel et une participation du CNAS.

ASSURANCE

La GMF propose -20% sur vos assurances la 1^{ère} année.

Et plus encore...

AGENDA DU MOMENT

POINT DU MAIRE

Lundi 31 Mars | Salle Eugène Roé
08h30 > Personnel en Mairie, Police Municipale, Médiathèque

Lundi 31 Mars | Salle Multi-activités
13h30 > Personnel Restaurant Scolaire, ATSEM, Agents d'entretien

Jeudi 3 Avril | CTM
07h30 > Personnel du CTM, Rajat, Gardiens

CARNAVAL 57

Les 14, 15 & 16 Mars
Centre du village

FOIRE DE PRINTEMPS

Dimanche 13 Avril | 9h à 18h
Centre du village



Vous avez la parole ! Une idée de publication dans cette lettre d'info interne ?
Contactez le service communication : communication@mairie-stpierredechandieu.com